

Adatkezelési Tájékoztató

Az MVM Vállalkozáscsoport 1. sz. mellékletben felsorolt tagvállalatai álláshirdetéseire jelentkező természetes személyek részére

Az MVM Vállalkozáscsoport 1. sz. mellékletben felsorolt tagvállalatai, mint Adatkezelők (a továbbiakban együtt: Adatkezelők, külön: Adatkezelő) az Adatkezelők álláshirdetéseire jelentkező, az Adatkezelők valamelyikével munkaviszonyt létesíteni szándékozó természetes személyek (a továbbiakban: Jelentkezők) személyes adatainak kezeléséről az alábbi adatkezelési tájékoztatót adják a Jelentkezők részére.

Bevezetés

Amikor Ön a munkaviszony létesítése céljából felveszi kapcsolatot az MVM Vállalkozáscsoport 1. sz. mellékletben felsorolt tagvállalatai, mint Adatkezelők valamelyikével, illetve megbízottjával, ennek során egyes személyes adatait átadja részünkre, illetve megbízottunk részére.

Adatkezelésünk a munkaviszony létesítése előtt kizárólag az Ön által átadott személyes adatain történik az alábbiakban részletesen kifejtettek szerint.

Az Adatkezelők elsődleges feladata, hogy meghatározzák az általuk kezelt személyes adatok körét, az adatkezelés jogalapját, célját, az adatkezelés eszközeit, módját, valamint biztosítják az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, és megakadályozzák a személyes adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását és jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát, vagy felhasználását, valamint biztosítják a törlés, sérülés, megsemmisülés elleni védelmet.

Az MVM Vállalkozáscsoport 1. sz. mellékletben felsorolt tagvállalatai, mint Adatkezelők felhívják a figyelmet arra, hogy az MVM Vállalkozáscsoportnál, illetve annak tagvállalatainál azok jogos érdeke jogalapján egységes, csoportszintű HR szervezet, illetve HR szakterületek működnek, amely HR szakterületek az MVM Vállalkozáscsoport 1. sz. mellékletben felsorolt tagvállalatai valamennyi tagvállalatához Jelentkezőkkel összefüggő HR ügyeket intézik.

Felhívjuk a Jelentkezők figyelmét, hogy abban az esetben, ha az Adatkezelők valamelyikével munkaviszonyt létesítenek, a munkaszerződés előkészítésére vonatkozó, majd a munkaviszony létrejöttét követő személyes adat kezelésekről az adott Adatkezelő munkavállalói adatkezelési tájékoztatóiban olvashatnak részletes tájékoztatót.

1. Az Adatkezelő meghatározása, a személyes adat és az Érintett fogalma

Az Adatkezelő az a jogi személy, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan, vagy másokkal együtt meghatározza. A jelen Tájékoztató kapcsán az MVM Vállalkozáscsoport 1. sz. mellékletben felsorolt tagvállalatai közül adatkezelő az a tagvállalat, amely munkaerő toborzási tevékenységet folytat. Az egyes Adatkezelők megnevezését, elérhetőségi adatait az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Az Adatkezelők ugyanakkor kifejezetten rögzítik, hogy a jelen Tájékoztató szerinti adatkezelések tekintetében - az alábbiak szerinti kivétellel - a jelen Tájékoztató 1. sz. melléklete szerinti Adatkezelők nem minősülnek a GDPR 26. cikke szerinti közös adatkezelőknek, a jelen Tájékoztató 1. sz. melléklete szerinti Adatkezelők önálló adatkezelők, a jelen Tájékoztató szerinti adatkezelések adatkezelési céljait és eszközeit minden Adatkezelő önállóan határozza meg.

A Jelentkezők részére rendelkezésre bocsátott MVM csoportszintű karrierportálon keresztül benyújtott, közölt személyes adatok vonatkozásában az 1. sz. mellékletben felsorolt Adatkezelők az előző bekezdésben foglaltaktól eltérően közös adatkezelést folytatnak „utánpótlás menedzsment, karrierportál használata során a jelentkező által megadott adatok felhasználása, tárolása, törlése” céllal, viszont a 12. pontban felsorolt egyéb adatkezelési céljaikban önálló Adatkezelőként működnek.

A jelen Tájékoztató szempontjából személyes adat azonosított vagy azonosítható természetes személyre (az **Érintett**) vonatkozó bármely információ. Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító (például név, szám, azonosító, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező) alapján azonosítható.

A jelen tájékoztató a munkaerő toborzási tevékenységgel kapcsolatban a Jelentkező által megadott vagy szükségszerűen az Adatkezelő tudomására jutott személyes adatok kezelésére vonatkozik. A tájékoztatóban foglaltak a nem természetes személyekre vonatkozó adatok tekintetében nem alkalmazhatók.

2. A jelen Adatkezelési Tájékoztató tárgya, az adatkezelés alapiál szolgáló jogszabályok

A jelen Adatkezelési Tájékoztató az Adatkezelő munkaerő toborzási tevékenység folytatásával összefüggő adatkezeléseire (jelentkezések fogadása, értékelése, toborzás, HR adatbázis építés, önéletrajz és egyéb jelentkezői személyes adatok megküldése az Adatkezelő vagy megbízottja részére) vonatkozik.

A megváltozott munkaképességű Jelentkezők személyes adatainak kezelésére azonos előírások vonatkoznak, mint más Jelentkezők személyes adatainak kezelésére, esetükben azonban bővebb lehet a kezelt személyes adatok köre, egyes speciális, a megváltozott munkaképességre vonatkozó egészségügyi különleges személyes adatok kezelése is történhet (lásd az 5. pontban).

A jelen Tájékoztató szerinti adatkezelésekre vonatkozó főbb jogszabályok és a jelen Tájékoztatóban alkalmazott rövidítései:

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (Általános Adatvédelmi Rendelet vagy GDPR)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.)
- a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.)
- a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény (a továbbiakban: Mmtv.)

A jelen Tájékoztató elkészítésekor figyelembe vételre került a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) ajánlása (a továbbiakban: Ajánlás) az előzetes tájékoztatás adatvédelmi követelményeiről.

Amennyiben a toborzási/kiválasztási eljárásban sor kerülhet humán biztonsági interjúra, ill. erkölcsi bizonyítvány bemutatására is, az azzal kapcsolatos adatkezelésről az interjú lefolytatása, ill. az adatbekérés előtt kell a pályázó számára részletes írásos tájékoztatást adnia a pályázat kiírójának, amivel eleget kell tegyen Az Mt. 11. § (3)-(5) bekezdésében foglalt rendelkezéseknek.

3. A adatkezelés jogalapja

A Jelentkezők esetében az adatkezelések (jelentkezések fogadása, értékelése, toborzás, HR adatbázis építés, önéletrajz és egyéb jelentkezői személyes adatok megküldése az Adatkezelő vagy megbízottja részére) alapvetően az Érintett Jelentkező által az Adatkezelő vagy megbízottja részére **önkéntesen átadott személyes adataik** Adatkezelő vagy megbízottja általi **kezeléséhez történő, a Jelentkező általi önkéntes hozzájáruláson alapul az Általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése a.) pontjának megfelelően.**

Egyes különleges személyes adatok (pl. megváltozott munkaképességgel összefüggő egészségügyi adatok) kezelése esetén az adatkezelés jogalapja a munkaviszony létrejöttét megelőzően szintén az Érintett kifejezett önkéntes hozzájárulása az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontjának és 9. cikk (2) bekezdés a) pontjának megfelelően. Ön jogosult arra, hogy – hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén – az adatkezelésre adott hozzájárulását bármikor visszavonja, ebben az esetben megadott személyes adatait haladéktalanul töröljük. (Törlés esetén az Adatkezelő nem tudja az Érintett Jelentkező szakmai alkalmasságát megítélni, ennél fogva a későbbiekben nem tudja kiválasztani és nem tud vele munkaszerződést kötni.)

Az érintett Adatkezelő a kiválasztási eljárás során a Jelentkezőket készség- és/vagy kompetencia tesztek kitöltésére kérheti fel.

Ezen tesztek kitöltése és az ezzel összefüggő (a kitöltött tesztekben szereplő adatok kezelésére vonatkozó) adatkezelés is csak és kizárólag **az Érintettnek az önkéntesen kitöltött tesztekben önkéntesen átadott személyes adatai Adatkezelők vagy megbízottjuk általi kezeléséhez történő hozzájárulásán alapul az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdése a.) pontjának megfelelően.**

Az Adatkezelő tájékoztatja az Érintetteket, hogy a készség- és/vagy kompetenciatesztek alapján **profilalkotás történhet**, amelynek során a személyes adatokat az Érintetthez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előre-jelzésére használhatja.

A profilalkotás során alkalmazott logikára, ezen adatkezelés jelentőségére és az Érintettre nézve várható következményeire vonatkozó információk: a felmérések eredménye a kiválasztás során a munkakörre a leginkább megfelelő pályázó kiválasztását támogatja. Az Adatkezelő ezen profilalkotásról az Általános Adatvédelmi Rendelet szerint adatvédelmi hatásvizsgálatot készített, amely megtekinthető az Adatkezelő HR szervezetének toborzást végző szervezeti egységénél. Nevezett hatásvizsgálat eredményként elmondható, hogy az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul.

A hozzájárulás önkéntességét az adatkezelő akképpen biztosítja, hogy az érintettek valódi, befolyástól mentes döntési joggal rendelkezzenek a hozzájárulás megadását és visszavonását illetően. A hozzájárulás megtagadása az érintettek nézve hátrányos következményekkel nem jár.

Az Adatkezelők tájékoztatják a Jelentkezőket, hogy karrierportáljukon keresztül lehetőség van kölcsönözött munkavállalóként betölthető pozíciókra is pályázni. Az Mt. 214. § (1) bekezdése szerint:

- a) munkaerő-kölcsönzés: az a tevékenység, amelynek keretében a kölcsönbeadó a vele kölcsönzés céljából munkaviszonyban álló munkavállalót ellenérték fejében munkavégzésre a kölcsönvevőnek ideiglenesen átengedi,
- b) kölcsönbeadó: az a munkáltató, aki a vele kölcsönzés céljából munkaviszonyban álló munkavállalót a kölcsönvevő irányítása alatt munkavégzésre, kölcsönzés keretében a kölcsönvevőnek ideiglenesen átengedi,
- c) kölcsönvevő: az a munkáltató, amelynek irányítása alatt a munkavállaló ideiglenesen munkát végez,
- d) kölcsönözött munkavállaló: a kölcsönbeadóval kölcsönzés céljából munkaviszonyban álló munkavállaló, akivel szemben a kikölcsönzés alatt a munkáltatói jogokat a kölcsönbeadó és a kölcsönvevő megosztva gyakorolja.

A fentiekre figyelemmel a kölcsönözött munkavállalóként betölthető pozíciókra történő pályázat esetén a Jelentkezőnek nem az Adatkezelők valamelyikével, hanem adott kölcsönbeadóval kell kölcsönzés céljából munkaviszonyt létesítenie, így az Adatkezelőnek a kiválasztott Jelentkező által részére megadott személyes adatait ezen célból továbbítania kell a részére munkaerő-kölcsönzési tevékenységet ellátó partnerének (Work Force Kft. 1134 Budapest, Váci út 49.).

Az Adatkezelők általi ezen személyes adat átadás is minden esetben kizárólag az Érintettnek az adatátadáshoz történő hozzájárulásán alapul az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdése a.) pontjának megfelelően.

Az adatkezelések további részleteit, az adatkezelési jogalapokat az egyes adatkezelési célok szerint egyebekben a 12. pontban található táblázat tartalmazza.

4. Adatkezelési célok

Jelentkező esetében az adatkezelés céljai az Érintettnek az adott Adatkezelővel történő munkaviszony létesítésére irányuló kiválasztásához szükséges belső humánpolitikai eljárás adott Adatkezelő vagy megbízottja általi lefolytatása, a jelentkezés megíiusulása esetén az Adatkezelők jelentkezői adatbankjában történő nyilvántartás, a későbbiekben a jelentkező szakmai tapasztalatainak, végzettségének megfelelő állásajánlat esetleges megküldése a jelentkező részére.

A jelen Adatkezelési Tájékoztató szerinti adatkezelések adatkezelési céljainak részletes meghatározását egyebekben a 12. pontban található táblázat tartalmazza.

5. Kezelt adatok köre, az adatok forrása

Az Adatkezelők által kezelt személyes adatok körébe tartozik minden olyan személyes adat, amelyet az Adatkezelőknek a kiválasztási tevékenységéhez kezelnie kell, e körben a személyes adatok forrása az érintett Jelentkező.

Az álláshirdetésre történő jelentkezés során (álláshirdetésben, állásinterjún stb.) a Jelentkezőtől családi állapotra, lakásviszonyokra, a szülők foglalkoztatására, politikai véleményre, vallási, világnézeti meggyőződésre vonatkozó személyes adat, illetőleg a munkaviszonnyal össze nem függő más személyes adat az adatkezelés céljának hiányában nem igényelhető.

Az egészségi állapotra, krónikus betegségekre, dohányzásra, kóros szenvedélyre vonatkozó adatok különleges személyes adatoknak minősülnek, így ezekre vonatkozó adatszolgáltatás, adatkezelés csak az Érintett Jelentkező írásbeli hozzájárulásán vagy törvényi rendelkezésen alapulhat.

A Jelentkezőtől csak olyan nyilatkozat megtétele vagy adat közlése kérhető, amely személyhez fűződő jogát nem sérti, és a munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszűnése szempontjából lényeges.

A Jelentkezővel szemben csak olyan alkalmassági vizsgálat alkalmazható, amelyet munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, vagy amely munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükséges.

Jelentkező esetében a munkaviszony létesítését megelőzően a **Jelentkező** adott Adatkezelő általi kiválasztásához és (kiválasztása esetén) a munkaviszony létesítéséhez szükséges személyes adatait adhatja meg az adott Adatkezelő vagy megbízottja számára.

Ezen személyes adatok köre különösen: személyazonosító adatok, végzettséget, képzettséget igazoló adatok, bérigény, fénykép, munkaviszony létesítése esetén a munkaszerződés előkészítéséhez szükséges, a munkaszerződés részét képező személyes adatok, megváltozott munkaképességű Jelentkező esetében a megváltozott munkaképességre vonatkozó egészségügyi különleges személyes adat(ok).

Ezeket túl minden olyan személyes adat melyeket a jelentkező az álláshirdetésre/pályázatra történő jelentkezése során az adott Adatkezelő vagy megbízottja részére benyújtott dokumentumokban (jelentkezés, önéletrajz, motivációs levél, végzettséget igazoló dokumentumok, stb.) önkéntesen megadott.

A jelen Adatkezelési Tájékoztató szerinti adatkezelések keretében kezelt adatok körének meghatározását a 12. pontban található szerinti táblázat tartalmazza.

6. Az adatok megismerésére jogosultak, az adattovábbítások indoka

Az Adatkezelő/Adatkezelők által megvalósított, jelen Tájékoztató szerinti személyes adatkezelés során a Jelentkező személyes adatait az érintett szakterület részéről a kiválasztási eljárásban részt vevő személy(ek) és az Adatkezelők egységes csoportszintű HR szervezetének a kiválasztási eljárásban részt vevő munkatársai teljes körűen megismerhetik.

A 9. pontban részletezett Adatfeldolgozók esetében az Adatkezelő általi adattovábbítások indoka, hogy az Adatfeldolgozók a 9. pontban ismertetett adatfeldolgozói tevékenységeiket el tudják látni.

A jelen Adatkezelési Tájékoztató szerinti adatok megismerésére jogosultakat (címezettek) egyebekben a 12. pontban található táblázat tartalmazza.

7. A személyes adatok kezelésének, tárolásának időtartama

Jelentkező esetében az adott Adatkezelő a **munkaviszony létrejötte meghiúsulásának időpontjáig**, illetve a Jelentkező külön hozzájárulása esetén az alábbiak szerinti időpontig kezeli a jelentkező átadott személyes adatait.

Amennyiben a Jelentkező az adott Adatkezelő által nem kerül kiválasztásra, az adott Adatkezelő nem kíván a jelentkezővel munkaviszonyt létesíteni, abban az esetben a Jelentkező a jelen előzetes tájékoztatás ismeretében önkéntesen hozzájárulhat ahhoz, hogy az álláshirdetésre/pályázatra történő jelentkezése során benyújtott dokumentumokban (jelentkezés, önéletrajz, motivációs levél, végzettséget igazoló dokumentumok, stb.) megadott személyes adatait a jelentkezése meghiúsulása ellenére az adott Adatkezelő vagy megbízottja jelentkezői adatbankjában történő nyilvántartás, a későbbiek a jelentkező szakmai tapasztalatainak, végzettségének megfelelő állásajánlat jelentkező részére történő esetleges megküldése céljából a vonatkozó jogszabályok szerint **a jelentkező hozzájáruló nyilatkozatának visszavonásáig, de legfeljebb 12 (tizenkettő) hónapig kezelje.**

Ilyen hozzájárulás hiányában, illetve a fenti hozzájáruló nyilatkozat visszavonása vagy a 12 (tizenkettő) hónapos időtartam lejárta esetén a Jelentkező által megadott személyes adatok teljes körűen haladéktalanul törlésre kerülnek.

A jelen Adatkezelési Tájékoztató szerinti adatkezelések időtartamát egyebekben a 12. pontban található táblázat tartalmazza.

8. Adatbiztonság

Az Adatkezelő köteles az Érintetteket tájékoztatni személyes adataik kezeléséről.

Az Adatkezelő kötelezi magát arra, hogy gondoskodik az általa kezelt személyes adatok biztonságáról. A tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembe vételével megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozza azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását.

Az Adatkezelő kötelezi magát arra is, hogy minden olyan harmadik felet, akiknek az adatokat bármilyen joggal továbbítja vagy átadja, felhívja, hogy eleget tegyenek az adatbiztonság követelményének.

Az Adatkezelő gondoskodik arról, hogy a kezelt adatokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá, ne hozhassa nyilvánosságra, ne továbbíthassa, valamint azokat ne módosíthassa, törölhesse. A kezelt adatokat kizárólag az Adatkezelő, valamint alkalmazottai, illetve az általa igénybe vett adatfeldolgozó(k) ismerhetik meg jogosultsági szintek szerint, azokat az Adatkezelő harmadik, az adat megismerésére jogosultsággal nem rendelkező személynek nem adja át. Az Adatkezelő és Adatfeldolgozó által meghatározott munkakörökhöz rendelt, meghatározott módon, jogosultsági szintek szerint férhetnek hozzá az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó munkavállalói a személyes adatokhoz.

Az Adatkezelő az informatikai rendszerek biztonsága érdekében az informatikai rendszereket tűzfalal védi, valamint a külső- és belső adatvesztések megelőzése érdekében víruskereső és vírusirtó programot használ. Az Adatkezelő gondoskodik továbbá arról, hogy a visszaélések megelőzése érdekében bármely formában történő bejövő és kimenő kommunikációt megfelelően ellenőrizze.

Az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli. Az Adatkezelő a különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében biztosítja, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok – törvényben meghatározott kivételekkel – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az Érintetthez rendelkezhetők.

Az Adatkezelő a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

- a személyes adatok álnevesítését és titkosítását,
- a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét (üzemeltetés- és fejlesztésbiztonság, behatolás elleni védelem és felderítés, a jogosulatlan hozzáférés megelőzése),
- fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani (az adatszivárgás megelőzése; a sérülékenység- és incidenskezelés),
- az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást (az üzletfolytonosság fenntartása, kártékony kódok elleni védelme, az adatok biztonságos tárolása, továbbítása, feldolgozása, munkavállalóink biztonsági képzése).

A biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor kifejezetten figyelembe kell venni az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésből erednek.

9. Adatfeldolgozók

Adatfeldolgozó az a természetes, vagy jogi személy, amely az Adatkezelő nevében személyes adatokat kezel. A Jelentkezők személyes adataival kapcsolatban adatfeldolgozóként ("**Adatfeldolgozó**") járnak el az alábbi cégek:

Adatfeldolgozó neve, székhelye, azonosítója	Adatfeldolgozó által végzett tevékenység	Adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok
MVM Services Zrt. (1081 Budapest, II. János Pál papa tér 20.)	Csoportszintű és operatív HR szolgáltatási tevékenység általános ellátása	A csoportszintű és operatív HR szolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges valamennyi, az Adatkezelő által is kezelt személyes adat Munkaszerződés előkészítése kapcsán: Név, Születési név, Születési hely, Születési idő, Anyja születési neve, Lakóhely, Tartózkodási hely (amennyiben eltérő a lakóhelytől), Adóazonosító jel, Társadalombiztosítási azonosító jel (TAJ szám),

Adatfeldolgozó neve, székhelye, azonosítója	Adatfeldolgozó által végzett tevékenység	Adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok
		<p>Nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén), Személyi igazolvány száma, Lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma, Folyószámla száma, Végzettséget igazoló okmány másolati példánya, Munkabér, Munkakör, Munkaidő, Munkarend, Munkahely, Próbaidő ténye, Szakképzettségre, iskolai végzettségre vonatkozó adatok, Szakmai tapasztalatra vonatkozó adatok, HAY szint, 16 év alatti gyermekek neve, születési helye és ideje (ha a munkavállaló gyermek után járó szabadságot kíván igénybe venni), Fénykép (csak hozzájárulás alapján), a szerződés határozott/határozatlan idejű jellege, Munkaviszony kezdete, Elismert iparági jogviszony kezdete, Munkáltató neve, Szervezeti egység, Önkéntes magán-nyugdíjpénztári tagság, Önszegélyező és egészségpénztári adatok, Bankszámlaszám, Előző munkáltató munkáltatói igazolása, egyéb juttatások, erkölcsi bizonyítvány, önéletrajz, nyelvtudás, szakmai kompetenciák.</p> <p>Munkaképesség-csökkenés adatok, Munkaköri biztonság besorolás, Munkarend jellege (kötött/kötetlen), Munkarendszabály, Üzemegészségügyi/Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági adatai.</p>
<p>p2m Informatika Szolgáltató Kft., p2m Consulting Szolgáltató és Tanácsadó Kft. 1062 Budapest, Andrássy út 107. 2. em. 9.</p>	<p>Személyiség és kompetenciák felmérése a toborzás-kiválasztási tevékenység, valamint a vezetői, munkatársi készségfejlesztés támogatásához</p>	<p>Név, E-mail cím, Felmérés eredménye</p>
<p>Indivizo Zrt.</p>	<p>Személyiség és kompetenciák felmérése a toborzás-kiválasztási tevékenység, valamint a vezetői, munkatársi készségfejlesztés támogatásához</p>	<p>Név, E-mail cím, Felmérés eredménye</p>
<p>NEXUM Magyarország Kft. 6726 Szeged, Temesvári krt. 15.</p>	<p>Karrierportál működtetése</p>	<p>Álláspályázat kapcsán: Érintett külső személy neve, elérhetősége (e-mail, telefon), végzettsége, születési ideje, minden a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges személyes adat, így a pályázathoz kapcsolódó dokumentumok, pl motivációs levél. Munkatársi ajánlás kapcsán: törzsszám, név, születési idő (ajánló munkavállaló beazonosításához szükséges adatok)</p>

Adatfeldolgozó neve, székhelye, azonosítója	Adatfeldolgozó által végzett tevékenység	Adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok
PROFILES International Hungary Kft.	Személyiség és kompetenciák felmérése a toborzás-kiválasztási tevékenység, valamint a vezetői, munkatársi készségfejlesztés támogatásához	Név, E-mail cím, Felmérés eredménye
MVM Zrt 7030 Paks, Vasút u. 1.	operatív HR szolgáltatási feladatok (pl. munkaszerződés előkészítése, adatok tárolása) ellátásához informatikai támogatás biztosítása	Munkaszerződés előkészítése kapcsán: Név, Születési név, Születési hely, Születési idő, Anyja születési neve, Lakóhely, Tartózkodási hely (amennyiben eltérő a lakóhelytől), Adóazonosító jel, Társadalombiztosítási azonosító jel (TAJ szám), Nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén), Személyi igazolvány száma, Lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma, Folyószámla száma, Végzettséget igazoló okmány másolati példánya, Munkabér, Munkakör, Munkaidő, Munkarend, Munkahely, Próbaidő ténye, Szakképzettségre, iskolai végzettségre vonatkozó adatok, Szakmai tapasztalatra vonatkozó adatok, HAY szint, 16 év alatti gyermekek neve, születési helye és ideje (ha a munkavállaló gyermek után járó szabadságot kíván igénybe venni), Fénykép (csak hozzájárulás alapján), a szerződés határozott/határozatlan idejű jellege, Munkaviszony kezdete, Elismert iparági jogviszony kezdete, Munkáltató neve, Szervezeti egység, Önkéntes magán-nyugdíjpénztári tagság, Önszegélyező és egészségpénztári adatok, Bankszámlaszám, Előző munkáltató munkáltatói igazolása, egyéb juttatások, erkölcsi bizonyítvány, önéletrajz, nyelvtudás, szakmai kompetenciák. Munkaképesség-csökkenés adatok, Munkaköri biztonság besorolás, Munkarend jellege (kötött/kötetlen), Munkarendszabály, Üzemegészségügyi/Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági adatai
MVM BSZK Zrt. 1117 Budapest, Budafoki út 54.	Az Adatkezelők által használt IT rendszerek információbiztonsági felügyelete	A csoportszintű HR IT rendszerekben szereplő valamennyi, az Adatkezelő által is kezelt személyes adat.
NUKLEO-MED FOGLALKOZÁS-EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT Foglalkozás-egészségügyi és Járóbeteg Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság. 7030 Paks Kurcsatov utca 13. alagsor 2.	Kizárólag az MVM Paksi Atomerőmű Zrt., az ATOMIX Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. és az MVM NUKA Zrt. adatfeldolgozója: Személyiség és kompetenciák felmérése a toborzás-kiválasztási tevékenység támogatására, pszichológiai előszűrés és vizsgálat	Név, Születési név, Születési hely, Születési idő, Anyja születési neve, Lakóhely, Tartózkodási hely (amennyiben eltérő a lakóhelytől), Felmérés eredménye

Természetesen azon fent felsorolt MVM Csoporton belüli adatfeldolgozók, akik az 1. sz. mellékletben Adatkezelőként is rögzítettek (MVM Services Zrt., MVM KONTÓ Zrt., MVM Zrt., MVM BSZK Zrt.), ők az önmaguk számára nem játszanak egyben adatfeldolgozói szerepet is, a kettő egyidejűsége fogalmilag kizárt, az ilyen társaságok a saját adatkezelési tevékenységük vonatkozásában kizárólag Adatkezelők.

Az Adatfeldolgozók a fenti személyes adatokat az Adatkezelővel fennálló szerződésük időtartama alatt, illetve a szerződés fennállása esetén a 7. és 12. pontokban meghatározott időtartamig jogosultak kezelni.

10. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok és az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési, jogorvoslati lehetőségek

10.1. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

Az Érintett jogosult:

- a megfelelő és átlátható tájékoztatásra, ennek keretében, hogy visszajelzést kapjon az Adatkezelőtől arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e;
- pontatlan személyes adatainak helyesbítését kérni;
- kezelt személyes adatainak törlését kérni, amennyiben az adatkezelés kizárólag az érintett hozzájárulásán alapul, vagy ha az adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért gyűjtve lettek, illetve ha az adatkezelés jogellenes;
- személyes adatai hordozhatóságának jogával élni, vagyis jogosult személyes adatait széles körben használt, géppel olvasható formában megkapni, más adatkezelőhöz továbbítani, ill. ezt kérni, feltéve, hogy az adatkezelés automatizált, és szerződésen, vagy hozzájáruláson alapul, továbbá hogy az említett jog gyakorlása más jogos érdekét, szabadságát nem sérti;
- személyes adatai kezelésének korlátozását kérni (például, ha a kezelt adatainak pontossága vitatott, vagy felmerült az adatkezelés jogellenessége ezen körülmények tisztázásáig);
- tiltakozni személyes adatai kezelése ellen (például, ha az adatkezelés jogalapja az adatkezelő, vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése), illetve korábban adott hozzájárulását bármikor visszavonni,
- sérelmesnek vélt adatkezelés esetén felügyeleti hatósághoz, bírósághoz fordulni.

10.2. Az érintett egyes jogainak tartalma

a) a személyes adatokhoz való hozzáférés joga: az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha igen, akkor jogosult arra, hogy a hozzáférést kapjon a következő információkhoz:

- kezelt személyes adatai kategóriái,
- az adatkezelés célja,
- címzettek, akikkel közölték, vagy közölni fogják a személyes adatait,
- az adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy az időtartam meghatározásának szempontjai
- az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- az adatok forrása, ha nem az érintettől lettek gyűjtve az adatok,
- a felügyeleti hatósághoz fordulás (panasz) jogáról,
- ha történik automatizált döntéshozatal, profilalkotás az adatkezelés során, akkor ennek tényéről, logikájáról, illetve az érintettre nézve várható következményeiről;
- a fentieknek megfelelően az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó adatot – mások személyhez fűződő jogainak sérelme nélkül – megismerje, arról egy alkalommal ingyenes másolatot kapjon.

b) a személyes adatok helyesbítésének joga: az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, illetve kérheti, hogy a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

c) a személyes adatok törlésének joga: az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték vagy;
- amennyiben az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul az érintett visszavonja a hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja vagy;
- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték vagy;
- a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell vagy;
- a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Előfordulhatnak olyan fontos okok, érdekek, amelyek akkor is lehetővé tehetik az érintett adatainak kezelését, ha azok törlését kérte (ilyen lehet pl. a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása, vagy ha az jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges, illetve ha jogszabályi előírás miatt kötelező, az adatok kezelése).

d) az adatkezelés korlátozáshoz való jog: az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát (ez esetben a korlátozás addig tart, amíg az Adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát) vagy;
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett az adatok törlése helyett kéri azok felhasználásának korlátozását, vagy;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben addig tart a korlátozás, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).

A korlátozás időtartama alatt – leszámítva a fontos közérdek, illetve a személyek jogainak védelméhez fűződő eseteket – az adott adat elkülönített tárolásán kívül azzal más adatkezelési művelet nem végezhető.

e) az adathordozhatóság joga: az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa. Ez a jog akkor illeti meg az érintettet, ha az adatkezelés az ő hozzájárulásán, vagy az általa kötött szerződésen alapul, és automatizált módon történik. A jog gyakorlása nem érintheti hátrányosan mások jogait, szabadságát.

f) a tiltakozás joga: amennyiben az adatkezelés jogalapja az adatkezelő által érvényesíteni kívánt jogos érdek, vagy ha az adatkezelés az adatkezelő által ellátott közérdekű feladat végrehajtásához szükséges, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen. Ilyen az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

10.2.1. Az érintetti jogok gyakorlása az egyes adatkezelési jogalapoktól függően

Az érintetti jogait az egyes adatkezelési jogalapoktól függően a következők szerint tudja gyakorolni						
	Rendelkezésre bocsátandó információk,	hozzáférés		törléshez/		tiltakozás

	ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik	ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg	(15. cikk, 60-63., Pream)	helyesbítés+kiegészítés (16. cikk, 65. Pream)	elfeledtetés (17. cikk, 65., és 66. Pream)	korlátozás (18. cikk)	adathordozhatóság (20. cikk, 68. Pream)	(21. cikk, 69. és 70. Pream)
GDPR 6. cikk. (1) a) pont / hozzájárulás	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	NEM
GDPR 6. cikk. (1) b) pont / szerződés	igen	igen	igen	igen	NEM	igen	igen	NEM
GDPR 6. cikk. (1) c) pont, / jogi kötelezettség	igen	NEM	igen	igen	NEM	igen	NEM	NEM
GDPR 6. cikk. (1) f) pont, / jogos érdek	igen	igen	igen	igen	igen*	igen	NEM	igen

*a tényleges törlés függ az érdemleges eredményétől

10.3. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési, jogorvoslati lehetőségek

Az Adatkezelő megkeresése

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogai érvényesítése érdekében, vagy amennyiben az Adatkezelő által kezelt adataival kapcsolatban bármilyen kérdése, kételye van, illetve adataival kapcsolatban felvilágosítást kér, panaszt kíván előterjeszteni vagy a 10.1. pont szerinti valamely jogával kíván élni, ezt megteheti ún. érintetti kérelemként elsődlegesen írásban, hagyományos levélben, illetve e-mailben az 1. pontban meghatározott Adatkezelő elérhetőségein keresztül.

Javasoljuk, hogy amennyiben a felügyeleti hatósághoz, bírósághoz fordulást tervezi, előzetesen az Adatkezelőnél érdeklődjön, mivel a felmerült kérdései, orvoslást igénylő kérései tekintetében a szükséges információk az Adatkezelőnél állnak rendelkezésre.

Kérelmét 1 hónap alatt kivizsgáljuk, a határidő - az ügy összetettségét figyelembe véve – további 2 hónappal meghosszabbítható.

Bírósági eljárás kezdeményezése

Az Érintett az Adatkezelő, illetve – az adatfeldolgozó tevékenységi körébe tartozó adatkezelési műveletekkel összefüggésben – az adatfeldolgozó ellen bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az Érintett választása szerint – az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti illetékes törvényszék előtt is megindítható.

Hatósági eljárás kezdeményezése

Az Érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., honlap: <http://naih.hu>; levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.; telefon: +36-1-391-1400; fax: +36-1-391-1410; e mail: ugyfelszolgalat@naih.hu) jogainak érvényesítése érdekében vizsgálatot, illetve hatósági eljárás lefolytatását kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy a személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, így különösen,

- ha véleménye szerint az Adatkezelő a 10.1. pontban meghatározott érintetti jogainak érvényesítését korlátozza vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja (vizsgálat kezdeményezése), valamint
- ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az Adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat (hatósági eljárás lefolytatásának kérelmezése).

11. Egyéb

A jelen Adatkezelési Tájékoztatóban részletezett személyes adat kezelés során a személyes adatok továbbítása harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére nem történik.

A jelen Adatkezelési Tájékoztató elérhető az MVM Vállalkozáscsoport (www.mvm.hu) valamint a többi Adatkezelő honlapján.

Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a jelen tájékoztatót egyoldalúan, a jövőre nézve módosítsa. A módosításokról az Érintetteket az Adatkezelő honlapján keresztül tájékoztatja.

12. Az adatkezelés(ek) részletes leírása

Adatkezelés célja	Kezelt adatok köre, kategóriái	Adatkezelés időtartama	Adatkezelés jogalapja	Adatok forrása	Az adatok megismerésére jogosultak, címzettek (ha vannak)	Közlés célja (ha van címzett)
<p>Munkaerő felvétel előkészítése, ajánlat készítése, munkaszerződés előkészítése, foglalkoztatással kapcsolatos tájékoztatás biztosítása, beilleszkedés elősegítése,</p> <p>illetőleg ezek kapcsán az MVM Zrt. anyavállalat által csoportszintű HR tevékenységek ellátása</p>	<p>Név, Születési hely, Születési idő, Anyja neve, Lakcím, Képzettség, Végzettség, Szakmai gyakorlat, Önéletrajzban szereplő egyéb, a munkakör betöltéséhez releváns adatok, Korábbi munkáltatók, munkakörök, TAJ azonosító, Adóazonosító jel, E-mail cím, Telefonszám, Személyes iratok és végzettséget igazoló iratok azonosítói, Jogszabály vagy a Munkáltató által meghatározott munkakörökhöz büntetlen előéletet igazoló hatósági erkölcsi bizonyítvány megléte, HR törzsszám, Fizetési igény;</p>	<p>A munkaviszony létesítéséről szóló döntés meghozatala, további adatkezeléshez történő hozzájárulás esetén max. 12 hónap. Hozzájárulás visszavonása esetén ennek időpontja.</p>	<p>Jelentkezés során: Hozzájárulás;</p> <p>A munkaszerződés megkötésének előkészítésére: GDPR 6. cikk (1) b): az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.</p> <p>Megváltozott munkaképességű jelentkezők esetén még a GDPR 9. cikk (2) bekezdés a) pontja szerint is.</p> <p>Csoportszintű HR tevékenység ellátásához: az MVM Zrt. anyavállalat jogos érdeke. A GDPR preambulának (48) pontja szerint a vállalkozáscsoport részét képező</p>	<p>Munkáltató részére közvetlenül az érintett,</p> <p>Vállalkozáscsoport ellenőrző tagja részére közvetetten a Munkáltató</p>	<p>MVMI Zrt.,</p> <p>MVM BSZK Zrt.,</p> <p>MVM Services Zrt.,</p> <p>MVM Zrt., az MVM Vállalkozáscsoport ellenőrző Társasága;</p> <p>A munkaerő felvételi, toborzási tevékenységben közreműködő adatfeldolgozók.</p>	<p>Az Adatkezelő által használt IT rendszerek üzemeltetése</p> <p>Az adatkezelő által használt IT rendszerek biztonsági felügyelete</p> <p>Az Adatkezelő részére HR és ügyviteli szolgáltatások nyújtása.</p> <p>A csoportszintű HR tevékenységek ellátása érdekében.</p> <p>A munkaerő felvételi, toborzási tevékenység támogatása</p>

Adatkezelés célja	Kezelt adatok köre, kategóriái	Adatkezelés időtartama	Adatkezelés jogalapja	Adatok forrása	Az adatok megismerésére jogosultak, címzettek (ha vannak)	Közlés célja (ha van címzett)
	Meváltozott munkaképességű Jelentkező esetében a megváltozott munkaképességre vonatkozó egészségügyi különleges személyes adat(ok)		adatkezelőknek jogos érdeke fűződhet ahhoz, hogy a vállalkozáscsoporton belül belső adminisztratív célból személyes adatokat továbbítsanak, ideértve az alkalmazottak személyes adatainak a kezelését is.			
Utánpótlás menedzsment, karrierportál használatával	Név, Születési hely, Születési idő, Anyja neve, Lakcím, Képzettség, Végzettség, Szakmai gyakorlat, Korábbi munkáltatók, Elismert iparági jogviszony kezdete, Munkakörök, E-mail cím, Telefonszám, Nyelvismeret, Fizetési igény, Önéletrajzban megadott egyéb személyes adatok; Meváltozott munkaképességű	A jelentkezést, ill. a munkaviszonyról szóló döntést követő 12 hónap	Hozzájárulás (megváltozott munkaképességű jelentkezők esetén még a GDPR 9. cikk (2) bekezdés a) pontja szerint is)	Jelentkező, leendő/potenciális munkavállaló	MVM I Zrt. MVM BSZK Zrt. A munkaerő felvételi, toborzási tevékenységben közreműködő külső megbízottak. MVM Vállalkozáscsoport Társaságai.	Az Adatkezelő által használt IT rendszerek üzemeltetése Az adatkezelő által használt IT rendszerek biztonsági felügyelete A munkaerő felvételi, toborzási tevékenység támogatása Az MVM Vállalkozáscsoporton belüli álláslehetőségek felkínálása érdekében.

Adatkezelés célja	Kezelt adatok köre, kategóriái	Adatkezelés időtartama	Adatkezelés jogalapja	Adatok forrása	Az adatok megismerésére jogosultak, címzettek (ha vannak)	Közlés célja (ha van címzett)
	Jelentkező esetében a megváltozott munkaképességre vonatkozó egészségügyi különleges személyes adat(ok)					
Utánpótlás és karrier menedzsment.	Név, Születési hely, Születési idő, Anyja neve, Lakcím, E-mail cím, Telefonszám, Képzettség, Végzettség, Szakmai gyakorlat, Munkatapasztalatok, Vezetői engedély megléte, Érdeklődési területek, Korábbi munkáltatók, Elismert iparági jogviszony kezdete, Korábbi munkakörök, Nyelvismeret, Fizetési igény, Önéletrajzban megadott egyéb személyes adatok, Jelenléti ívek	Hozzájárulás visszavonása, ennek hiányában a jelentkezést, ill. a munkaviszonyról, egyéb jogviszonyról szóló döntést követő 12 hónap	Hozzájárulás	Jelentkező, leendő/potenciális munkavállaló	MVM Zrt. MVM BSZK Zrt. A munkaerő felvételi, toborzási tevékenységben közreműködő külső megbízottak. MVM Vállalkozáscsoport érintett Társasága.	Az Adatkezelő által használt IT rendszerek üzemeltetése Az adatkezelő által használt IT rendszerek biztonsági felügyelete A munkaerő felvételi, toborzási tevékenység támogatása Az MVM Vállalkozáscsoporton belüli álláslehetőségek felkínálása érdekében. Munkaidő nyilvántartása a diák munkabérének elszámolásához és a számla kifizetéséhez kapcsolódó teljesítés igazolásához

Adatkezelés célja	Kezelt adatok köre, kategóriái	Adatkezelés időtartama	Adatkezelés jogalapja	Adatok forrása	Az adatok megismerésére jogosultak, címzettek (ha vannak)	Közlés célja (ha van címzett)
<p>Kompetencia-felmérés toborzás során.</p> <p><i>(Nem minden esetben történik ilyen teszt készítése, az Adatkezelő csak bizonyos toborzási céljai esetén kezdeményezi.)</i></p>	<p>Név, E-mail cím, Kompetencia teszt eredménye</p>	<p>A pályázó nyilatkozata alapján a pályázat kezelése idejéig, vagy maximum egy évig.</p>	<p>Érintett hozzájárulása</p>	<p>Közvetlenül az Érintett</p>	<p>MVMI Zrt.</p> <p>MVM Services Zrt.</p> <p>Kompetencia teszt szolgáltatók (pl. p2m Informatika Szolgáltató Kft., p2m Consulting Szolgáltató és Tanácsadó Kft.</p> <p>PROFILES International Hungary Kft.</p> <p>SHL Hungary Kft.)</p>	<p>Az Adatkezelő által használt IT rendszerek üzemeltetése</p> <p>A kompetencia tesztekkel kapcsolatos HR feladatok elvégzése</p> <p>Kompetencia tesztek elkészítése érdekében</p>

1. számú melléklet
Az MVM Vállalkozáscsoport illetékes tagvállalatai (Adatkezelők)

Az MVM Vállalkozáscsoport Általános Adatvédelmi Rendelet szerint csoportszintű adatvédelmi tisztviselői: Dr. Arató Dezső, Kovács István és Dr. Varga Katalin (elérhetőségük: dpo@mvm.hu)

Adatkezelő: MVM Zrt.

Székhelye: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.

Postacím: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.

Honlapjának címe: www.mvm.hu

E-mail cím: mvm@mvm.hu

Telefonszám: +36 1 304 2000

Adatkezelő: MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.

Székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.

Postacím: 1439 Budapest, Pf. 700

Cégjegyzékszám: 01-10-140263

Honlapjának címe: www.mvmnext.hu, www.mvmenergiakereskedo.hu

E-mail cím: ugyfelszolgalat@mvm.hu

Telefonszám: +36 1/20/30/70 474 9999

Adatkezelő: MVM Services Zrt.

Székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.

Postacím: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.

Cégjegyzékszám: 01-10-048351

Honlapjának címe: <https://mvm.hu/Rolunk/Tagvallalataink> → MVM Services Zrt.;

E-mail cím: info.mvmservices@mvm.hu

Telefonszám: +36 30 737 8270

Adatkezelő: MVM Főgáz Földgázhálózati Kft.

Székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.

Postacím: Budapest 1425 Cégjegyzékszám: 01-09-878954

Honlapjának címe: <https://www.mvmhalozat.hu/>

E-mail cím: foldgazelosztas@mvmfogazhalozat.hu

Telefonszám: +36 1/474-9911

Adatkezelő: MVM Égáz-Dégáz Földgázhálózati Zrt.

Székhelye: 6724 Szeged, Pulcz u. 44.

Postacím: 6701 Szeged, Pf. 1220.

Cégjegyzékszám: 06-10-000470

Honlapjának címe: <https://www.mvmhalozat.hu/>

E-mail cím: info@mvmedgazhalozat.hu

Telefonszám: +36 96/616-316; +36 20/615-6666; +36 30/70/640-6666

Adatkezelő: **MVM Démász Áramhálózati Kft.**

Székhelye: 6724 Szeged, Kossuth L. sgt. 64-66.

Postacím: 6701 Szeged Pf.199.

Cégjegyzékszám: 06-09-010805

Honlapjának címe: <https://www.mvmhalozat.hu/>

E-mail cím: ugyfelszolgalat@mvm.hu

Telefonszám: +36 62 565 600

Adatkezelő: **MVM Watt Eta Hálózati és Közvilágítási Szolgáltató Kft.**

Székhelye: 7627 Pécs, Engel János József utca 6.

Postacím: 7627 Pécs, Engel János József utca 6.

Cégjegyzékszám: 02-09-063619 Honlapjának címe: <http://watt-eta.hu/>

E-mail cím: watt@watt-eta.hu

Telefonszám: +36 72 511 599

Adatkezelő: **MVM Ügyfélkapcsolati Kft.**

Székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.

Postacím: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.

Cégjegyzékszám: 01-09-324580

Honlapjának címe: www.mvmnext.hu, www.mvmenergiakereskedo.hu

E-mail cím: ugyfelszolgalat@mvm.hu

Telefonszám: +36 1/20/30/70 474 9999

Adatkezelő: **MVM Mobiliti Kft.**

Székhelye: 1037 Budapest, Montevideo út 10.

Postacím: 1037 Budapest, Montevideo út 10.

Cégjegyzékszám: 01-09-965868

Honlapjának címe: www.mobiliti.hu.

E-mail cím: mobiliti@mobiliti.hu

Telefonszám: +36 62 565 758

Adatkezelő: **e-Mobi Elektromobilitás Nonprofit Kft.**

Székhelye: 1037 Budapest, Montevideo út 10.

Postacím: 1037 Budapest, Montevideo út 10.

Honlapjának címe: <https://e-mobi.hu/>

E-mail cím: kapcsolat@e-mobi.hu

Telefonszám: +36/1-265-5029

Adatkezelő: **MVM Otthon Plusz Zrt.**

Székhelye: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.

Postacím: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.

Cégjegyzékszám: 01-10-048193

Honlapjának címe: <https://mvmotthonplusz.hu/>

E-mail cím: adatvedelem@mvmotthonplusz.hu

Telefonszám: +36 30 737 8270

Adatkezelő: **MVM Optimum Kft.**

Székhelye: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.
Postacím: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.
Honlapjának címe: <https://www.mvmoptimum.hu/>

Adatkezelő: **Kapos CNG Kft.**

Székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Postacím: 1023 Budapest Árpád fejedelem útja 26-28.
Cégjegyzékszám: 01-09-272105
Honlapjának címe: www.mobiliti.hu.
E-mail cím: mobiliti@mobiliti.hu
Telefonszám: +36 62 565 758

Adatkezelő: **Flogiston Kft.**

Székhelye: 2000 Szentendre, Közúzó u. 5.
Postacím: 2000 Szentendre, Közúzó u. 5.
Cégjegyzékszám: 13-09-061698
Honlapjának címe: www.flogiston.hu.
E-mail cím: kereskedelem@flogiston.hu
Telefonszám: +36 26 501-000

Adatkezelő: **MVM XPert Zrt.**

Székhelye: 1158 Budapest, Rákospalotai Körvasút sor 105.
Postacím: 1158 Budapest, Rákospalotai Körvasút sor 105.
Honlapjának címe: <http://mvmxpert.hu/>
E-mail cím: kommunikacio@mvmxpert.hu
Telefonszám:

Adatkezelő: **MVM Római Irodaház Kft.**

Székhelye: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.
Postacím: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.
Honlapjának címe: <https://mvm.hu/Rolunk/Tagvallalataink> → Római Irodaház Kft.
E-mail cím: gkis@romai-irodahaz.hu
Telefonszám: +36-1-304-2811

Adatkezelő: **SMART FUTURE LAB Kft.**

Székhelye: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.
Postacím: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.
Honlapjának címe: smartfuturelab.hu
E-mail cím: info@smartfuturelab.hu
Telefonszám:

Adatkezelő: **MVM Paksi Atomerőmű Zrt.**

Székhelye: 7030 Paks, hrsz.: 8803/17

Postacím: 7031 Paks, Pf. 71.

Honlapjának címe: <http://www.atomeromu.hu/hu/Lapok/default.aspx>

E-mail cím: atomeromu@npp.hu

Telefonszám: 06/75/505-000

Adatkezelő: **MVM Partner Zrt.**

Székhelye: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.

Postacím: 1255 Budapest 15., Pf. 77.

Honlapjának címe: <https://www.mvmpartner.hu/>

E-mail cím: mvmp@mvmp.hu

Telefonszám: +36 1 202 0134

Adatkezelő: **MVM OVIT Zrt.**

Székhelye: 1158 Budapest, Rákospalotai Körvasút sor 105.

Postacím: 1158 Budapest, Rákospalotai Körvasút sor 105.

Honlapjának címe: <http://www.ovit.hu/>

E-mail cím: ajanlatkeres.tavkozles@ovit.hu

Telefonszám: +36 1 414-3200

Adatkezelő: **MVM ERBE Zrt.**

Székhelye: 1117 Budapest, Budafoki út 95.

Postacím: 1519 Budapest, Pf.: 469.

Honlapjának címe: <http://www.erbe.hu/>

E-mail cím: erbe@erbe.hu

Telefonszám: 06 1 382-4700

Adatkezelő: **MVM Balance Zrt.**

Székhelye: 2040 Budaörs, Kinizsi u. 26.

Postacím: 2040 Budaörs, Pf. 1

Honlapjának címe: <http://www.gter.hu/>

E-mail cím: titkarsag@mvm-gter.hu

Telefonszám: 06-1-304-2424

Adatkezelő: **MVM MIFŰ Kft.**

Székhelye: 3531 Miskolc, Tatár u. 29/b.

Postacím: 3531 Miskolc, Tatár u. 29/b.

Honlapjának címe: <https://mvm.hu/Rolunk/Tagvallalataink> → MVM MIFŰ Kft.

E-mail cím: mifu@mvm-mifu.hu

Telefonszám: (06-46) 501-280

Adatkezelő: **ATOMIX Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.**

Székhelye: 7030 Paks, hrsz.: 8803/17.

Postacím: 7031 Paks, Pf. 54

Honlapjának címe: <http://www.atomix.hu/>

E-mail cím:

Telefonszám: 06/75/501-510

Adatkezelő: **MVM Informatika Zrt.**

Székhelye: 7030 Paks Vasút u. 1.

Postacím: 7030 Paks Vasút u. 1.

Honlapjának címe: <http://www.mvmi.hu/>

E-mail cím: info@mvmi.hu

Telefonszám: +36-75/501-590

Adatkezelő: **MVM Zöld Generáció Zrt.**

Székhelye: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.

Postacím: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.

Honlapjának címe: www.hungarowind.hu

E-mail cím: hungarowind@mvm.hu

Telefonszám: (06-1) 304-2000

Adatkezelő: **MVM NET Zrt.**

Székhelye: 1119 Budapest, Petzvál József utca 31-33.

Honlapjának címe: <https://ahnet.hu/>

E-mail cím: ahnet@ahnet.hu

Telefonszám: + 36 1 304 3300

Adatkezelő: **MVM CEEnergy Zrt.**

Székhelye: 1138 Budapest, Váci út 144-150.

Postacím: 1138 Budapest, Váci út 144-150.

Honlapjának címe: ceenergy.hu

E-mail cím: info@ceenergy.hu

Telefonszám: 06 (1) 354 – 7000

Adatkezelő: **MVM Titán Zrt.**

Székhelye: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.

Postacím: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.

Honlapjának címe: <https://mvm.hu/Rolunk/Tagvallalataink> → MVM Titán Zrt.

E-mail cím: info@mvm-titan.hu

Telefonszám: +36-1-304-2579

Adatkezelő: MVM BSZK Zrt.

Székhelye: 1117 Budapest, Budafoki út 54.

Postacím: 1117 Budapest, Budafoki út 54.

Honlapjának címe: <https://mvm.hu/Rolunk/Tagvallalataink> → MVM BSZK Zrt.

E-mail cím: info@mvm-bszk.hu

Telefonszám: +36 1 304 3111

Adatkezelő: MVM Oroszlányi Távhőtermelő és Szolgáltató Zrt

Székhelye: 2840 Oroszlány, Bánki Donát út 2.

Postacím: 2840 Oroszlány Pf. 12.

Honlapjának címe: <https://mvmtavho.hu/>

E-mail cím: ugyfelszolgalat@nkmosz.hu

Telefonszám: +36 34/361-853

Adatkezelő: MVM Földgáztároló Zrt.

Székhelye: 1138 Budapest, Váci út 144-150.

Postacím: 1138 Budapest, Váci út 144-150.

Honlapjának címe: <https://mfgt.mvm.hu/>

E-mail cím: info@mfgt.hu

Telefonszám: (06-1) 354 - 7050

Adatkezelő: MVM ESCO Zrt.

Székhelye: 1139 Budapest, Váci út 95.

Postacím: 1139 Budapest, Váci út 95.

Honlapjának címe: <https://mvm.hu/Rolunk/Tagvallalataink> → MVM ESCO Zrt.

E-mail cím: info@komzrt.hu

Telefonszám: +36 1 922 2590

Adatkezelő: MVM ZG Solar Kft.

Székhelye: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.

Postacím: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.

Honlapjának címe: www.hungarowind.hu

E-mail cím: hungarowind@mvm.hu

Telefonszám: (06-1) 304-2000

Adatkezelő: MVM Engineering Zrt.

Székhelye: 1158 Budapest, Rákospalotai Körvasút sor 105.

Postacím: 1158 Budapest, Késmárk u. 14. B. ép.

Honlapjának címe: <http://www.ovit.hu/mvm-engineering-zrt/>

E-mail cím: sziget.andrea@mvmengineering.hu

Telefonszám: +36 30 182 8348

Adatkezelő: **MVM Mátra Energia Zrt.**
Székhelye: 3271 Visonta, Erőmű utca 11.
Postacím: Visonta, Erőmű U. 11.
Honlapjának címe: <https://mert.mvm.hu/>
E-mail cím: matra@mert.hu
Telefonszám: Telefon: 37/334-000

Adatkezelő: **European Power Services Zrt.**
Székhelye: 1037 Budapest, Montevideó utca 3/A. 3. em. 34/A.
Postacím: 1037 Budapest, Montevideó utca 3/A. 3. em. 34/A.
Honlapjának címe: <http://mvm.hu/european-power-services-zrt/>
E-mail cím: iroda@eupowers.hu

Adatkezelő: **Mobiliti VOLÁNBUSZ Kft.**
Székhelye: 1037 Budapest, Montevideo út 10.
Postacím: 1037 Budapest, Montevideo út 10.
Cégjegyzékszám: 01-09-379160
Honlapjának címe: www.mobiliti.hu
E-mail cím: mobiliti@mobiliti.hu

Adatkezelő: **MVM Émász Áramhálózati Kft.**
Székhelye: 3525 Miskolc, Dózsa György u. 13.
Postacím: 3525 Miskolc, Dózsa György u. 13.
Honlapjának címe: mvmemaszhalozat.hu
E-mail cím: eloszto@mvmemaszhalozat.hu ; adatkezeles@emasz.hu
Telefon: +36 20/30/70/1 474 9999

Adatkezelő: **MVM EÉ Ügyfélkapcsolati Kft.**
Székhelye: 1037 Budapest Kunigunda útja 47A-47B₂
Postacím: 1037 Budapest Kunigunda útja 47A-47B₂
Honlapjának címe: www.mvmnext.hu
E-mail cím: cegkapu@mvmee.hu
Telefon: +36 1 238 1320

Adatkezelő: **MVM Energetikai Ágazati Képzőközpont Nonprofit Kft.**
Székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Postacím: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Honlapjának címe: <https://mvm.hu/Rolunk/Tagvallalataink> → MVM Energetikai Ágazati Képzőközpont NKft.
E-mail cím: mvmkepzokozpont@mvm.hu

Adatkezelő: **MVM EGI Zrt.**
Székhelye: 1117 Budapest, Irinyi József u. 4-20
Postacím: 1117 Budapest, Irinyi József u. 4-20.
Honlapjának címe: <https://mvmegi.mvm.hu/>
E-mail cím: info@mvmegi.com

Adatkezelő: **MVM Lumen Kft.**

Székhelye: 6724 Szeged, Pulz utca 44.
Postacíme: 6724 Szeged, Pulz utca 44.
Honlapjának címe: www.mvmlumen.hu
E-mail cím: lumen@mvmlumen.hu

Adatkezelő: **MVM Energo-Merkur Kft.**

Székhelye: 1058 Budapest, Késmárk u. 14.
Postacím: 1605 Budapest, Pf. 79.
Honlapjának címe: <https://energo-merkur.hu>
E-mail cím: info@mvmenergo.hu

Adatkezelő: **MVM Tisza Erőmű Kft.**

Székhelye: 3580 Tiszaújváros, Debreceni út 2/A.
Postacím: 3580 Tiszaújváros, Debreceni út 2/A.
Honlapjának címe: <https://balance.mvm.hu/Tisza-Eromu>
E-mail cím: info@tisza.mvm.hu

Adatkezelő: **MVM Mátra Gép Kft.**

Székhelye: 3271 Visonta, Erőmű utca 11.
Postacím: 3271 VISONTA PF: 9
Honlapjának címe: www.mvmmgép.hu
E-mail cím: mvmmgép@mvmmgép.hu

Adatkezelő: **NGBS Hungary Kft.,**

Székhelye: 1222 Budapest, Gyár utca 15. I. ép.
Postacím: 1222 Budapest, Gyár utca 15. I. ép.
E-mail cím: info@ngbsh.hu

Adatkezelő: **MVM OVIT Építő Kft.**

Székhelye: 7030 Paks, Vasút u. 2.
Postacím: 7030 Paks, Vasút u. 2.
Honlapjának címe: <https://ovit.mvm.hu/hu-HU/Leanyvallalataink>
E-mail cím: epito@ovit.hu

Adatkezelő: **MVM OVIT Beton Kft.**

Székhelye: 1158 Budapest, Késmárk u. 14.
Postacím: 7030 Paks, Vasút u. 2-2.
Honlapjának címe: <https://ovit.mvm.hu/hu-HU/Leanyvallalataink>
E-mail cím: beton@ovit.hu

Adatkezelő: **MVM NUKA Zrt.**

Székhelye: 7030 Paks, 8803/17. hrsz.
Postacím: MVM NUKA Zrt. 7031 Paks, Pf. 86.
Honlapjának címe: <https://nukleariskarbantarto.mvm.hu/>
E-mail cím: mvmnkinfo@mvmnk.hu

Adatkezelő: **MVM ZG Solar Service Kft.**

Székhelye: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.

Postacím: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.

Honlapjának címe: <https://zoldgeneracio.mvm.hu/>

E-mail cím: zoldgeneracio@mvm.hu

Adatkezelő: **MVM Vízerőmű Kft.**

Székhelye: 4450 Tiszalök Vízerőmű

Postacím: 4450 Tiszalök, Pf.32.

Honlapjának www.tiszavizvizeromu.hu

E-mail cím: mvm@mvm.hu

Adatkezelő: **MVM Upstream Kft.**

Székhelye: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.

Postacím: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.

E-mail cím: mvm@mvm.hu