# Medior ügyfélkapcsolati munkatárs (Budapest)

## MVM Ügyfélkapcsolati Kft.

| Munkavégzés helye | Szerződés típusa | Szakterület | Napi munkaidő |
|---|---|---|---|
| **Budapest** | **Határozatlan idejű** | **Ügyfélszolgálat, Vevőszolgálat** | **Teljes munkaidőben** |

Mi, az MVM Ügyfélkapcsolati Kft. csapatánál tudjuk, hogy minden ügyintézés mögött egy ember áll. Most azokat a leendő kollégáinkat keressük, akik a mindennapi ügyfélkapcsolatokon keresztül formálják azt a képet, amelyet ügyfeleink a cégcsoportról magukkal visznek. Szeretnénk, ha te lennél a cégcsoport egyik arca, akivel jó találkozni, aki közreműködik abban, hogy minden ügyfél olyan pozitív élménnyel távozzon, amelyet Te is elvárnál.

## Feladatok

- Ügyfélszolgálatainkat személyesen, telefonon és írásban felkereső ügyfeleink teljes körű, magas színvonalú kiszolgálása.
- Villamosenergia- és földgázszolgáltatáshoz kapcsolódó számlázási, reklamációs és panaszkezelési ügyek intézése.
- Új szerződések megkötése, szerződésmódosítások és megszüntetések kezelése.
- Számlázással, fizetéssel, ügyféladatokkal, mérőállással és felhasználási hellyel kapcsolatos tájékoztatás.
- Mérőállással, felhasználási hellyel és egyéb szolgáltatásokkal összefüggő ügyintézés.
- Az ügyintézéshez kapcsolódó adminisztráció elvégzése vállalati rendszerekben.
- Az ügyfelek számára érthető, gyors és megoldásközpontú tájékoztatás nyújtása.

## Amit kérünk

- A pozíció betöltéséhez az érettségi bizonyítvány alapfeltétel.
- Akkor leszel tartósan elégedett ebben a szerepkörben, ha szeretsz emberekkel foglalkozni, támogatni az eligazodásban, megoldást találni és megbízható információkkal hozzásegíteni ügyfeleinket egy jó döntéshez.
- Jól fogod érezni magad ebben a feladatban, ha magabiztosan kommunikálsz szóban és írásban és türelemmel, empátiával vagy képes kezelni változatos ügyfélhelyzeteket.
- Nagy segítségedre lesz, ha már ismersz és felhasználói szinten kezelsz számítógépes alkalmazásokat.
- Ha pontosan és felelősségteljesen dolgozol, motiváló lesz a mindennapokban, hogy amit és ahogy elintézel, az a saját mércéd szerint is rendben van.

## Miért jó nálunk dolgozni?

- Nálunk mind a pályájuk elején járók, mind a nagy szakmai múlttal rendelkező kollégák megtalálhatják a számításaikat; csapataink ereje a friss szemlélet és a megszerzett tapasztalat. Pályakezdőként nálunk szerezheted meg az első valódi szakmai tapasztalatodat, építünk a nyitottságodra, a tanulási kedvedre, a fejlődési igényedre, rugalmasságodra. Olyan készségeket alakíthatsz ki, amelyeket a munkaerőpiac szinte minden területen keres. Tapasztalt szakemberként nagyra értékeljük az évek alatt megszerzett szakmai ismereteidet, ügyfélkezelési rutinodat, higgadtságodat, emberismeretedet, hosszú távú elköteleződésedet, stabilitásodat.
- A pozícióhoz tartozó javadalmazás az alapbéren túl gazdag juttatási csomagot tartalmaz: széleskörű cafeteriát, ezen felül nyugdíj- és egészségpénztári hozzájárulást, élet- és balesetbiztosítást. Az MVM fontosnak tartja munkatársai jóllétét: magánegészségügyi biztosítási csomaggal, extra szabadnapokkal, kiszámítható munkarenddel, stabil és hosszú távú foglalkoztatással támogatja munkatársai kiegyensúlyozottságát, a jó közösséget és kapcsolódást pedig változatos szabadidős rendezvények, csapatépítők és élénk vállalati sportélet szolgálják.
- A szakmai fejlődésedet alapos betanítással; kezdő tanfolyammal és jól szervezett mentor programmal támogatjuk, az itt elsajátított készségek a későbbi karrieredhez is biztos alapot teremtenek.
- A foglalkoztatás munkaerő-kölcsönző partnerünkön keresztül, kölcsönzött munkavállalói jogviszonyban történik.

## Előnyt jelent

- Hasznos, ha van már tapasztalatod ügyfélszolgálati vagy ügyfélkapcsolati területen.
- Jó alapot ad, ha ismered a közüzemi, energetikai vagy szolgáltatói területek működését.

## Jelentkezés

https://mvm.karrierportal.hu/allashirdetes-jelentkezes/11539

## Határidő

Jelentkezési határidő: 2026.12.18.

Jelentkezz hozzánk, már várjuk, hogy személyesen is megismerhessünk!