



HR gyakornok



MVM Services Zrt.

Munkavégzés helye 1031 Budapest, Szentendrei út 207- 209.	Szerződés típusa Határozatlan idejű	Szakterület HR, Munkaügy	Napi munkaidő Részmunkaidő, napi 4 óra
--	--	---	---

Feladatok

- Egy nagyon összetartó és vidám csapat tagjaként: A területhez tartozó HR partnerek támogatása adminisztratív és napi operatív feladatok elvégzésében.
- Munkaviszony létesítésével, megszűnésével, módosításával kapcsolatos feladatok támogatása, be- és kiléptetések folyamatának támogatása.
- Számos szervezéssel, rendszerezéssel, kapcsolatfelvétellel járó feladat önálló lebonyolítása. Egyéb adminisztrációs és ad-hoc feladatok.

Amit kérünk

- Nappali tagozatos hallgatói jogviszony
- MS Office felhasználói szintű ismerete
- Sharepoint felhasználói szintű ismerete
- Megoldásorientált hozzáállás
- Érdekelnek az összetettebb adminisztratív feladatok, képes vagy a gyors és precíz munkára, egyaránt igényled, hogy önálló és csapatmunkában is kipróbálhasd magad? Akkor lehet, hogy téged keresünk.

Miért jó nálunk dolgozni?

- Részmunkaidős munkavégzés,
- Rugalmas munkaidőbeosztás,
- Modern és esztétikus környezet,
- Korszerű munkafolyamatok,

Előnyt jelent

- SAP HCM ismeret

Jelentkezés

<https://mvm.karrierportal.hu/allashirdetes-jelentkezés/10653>